

CONDIZIONI DI SERVIZIO

Servizio: **Iscrizione al servizio pre-scuola**

Ultimo aggiornamento: 10/09/2026

Oggetto del servizio

Il presente documento regola le condizioni di utilizzo del servizio digitale "Iscrizione al servizio pre-scuola" disponibile sul sito istituzionale dell'ente.

Descrizione

Il servizio consente al cittadino di presentare la richiesta di iscrizione al servizio di pre-scuola, accedendo alle pagine dedicate ("schede servizio") disponibili nella sezione "Servizi".

Accesso al servizio

L'accesso al servizio avviene tramite identificazione elettronica (SPID), in conformità con le disposizioni del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.lgs. 82/2005). Il servizio è disponibile:

- cliccando sul pulsante "Accedi al servizio presente nella relativa scheda;
- presso gli uffici comunali, su appuntamento, tramite il pulsante "Prenota appuntamento" presente nella stessa scheda.

Utilizzo del servizio

L'utente si impegna a:

- inserire dati reali sulla richiesta;
- fornire i dati anagrafici e scolastici dello studente, nonché eventuali documenti richiesti (documento d'identità, attestazioni di tutela o affidamento, ecc.).

L'utente si impegna a utilizzare il servizio unicamente per finalità lecite, pertinenti e conformi alle presenti Condizioni. È vietato ogni uso improprio o fraudolento.

Pagamenti e costi

Il servizio pre-scuola è gratuito.

Funzionamento del servizio

Dopo l'invio della pratica e i controlli da parte dell'Ufficio competente, l'utente riceverà una comunicazione per poter consultare o ricevere una copia della pratica richiesta;

lo stato del procedimento può essere consultato online tramite area riservata;

in caso di esito positivo, verrà rilasciato permesso digitale o PDF da scaricare.

Le modalità di funzionamento di ciascun servizio e dei relativi procedimenti amministrativi sono realizzate nel rispetto della normativa e sono descritte nella scheda del servizio, che riporta indicazioni sugli utenti destinatari del servizio ("A chi è rivolto"), sulle modalità di fruizione ("Come fare"), sulle condizioni di accesso al servizio ("Cosa serve"), sui benefici ("Cosa si ottiene"), sui tempi di erogazione del servizio ("Tempi e scadenze").

Tempi e scadenze

Istruzione pratica: entro 2 giorni lavorativi dalla data di protocollo.

L'efficacia di sospensione o interruzione decorre dal mese successivo all'accoglimento della richiesta.

Esito del servizio

In caso di esito positivo, si ottiene un certificato in formato PDF non modificabile;

in caso di esito negativo o condizionato, viene inviata comunicazione ufficiale con motivi e prescrizioni;
in entrambi i casi, sarà visibile un verbale o PDF scaricabile dall'area personale.

Trattamento dati personali

Il trattamento dei dati personali avviene nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e della normativa nazionale. Per maggiori dettagli, consultare l'Informativa Privacy.