

BANDO DI GARA

Procedura aperta

OGGETTO: AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI LOCALI COMUNALI ADIBITI A MUSEO “M. Parlatore”, PRESSO L’EDIFICIO COMUNALE DENOMINATO Torre di Bene, SITO IN VIA SAN FRANCESCO.

1. STAZIONE APPALTANTE

COMUNE DI ORSOGNA (CH), Piazza Mazzini, 5, 66036 Orsogna (CH), Telefono: 0871869765, Fax: 087186134, e-mail: amministrativo@comune.orsogna.chieti.it, sito web: www.comuncorsogna.chieti.it

2. SCOPO DELLA CONCESSIONE

Questo Ente intende affidare in concessione, per un periodo di anni cinque, rinnovabili, l’uso di un edificio comunale in Via San Francesco, al soggetto che corrisponderà il maggior importo percentuale sulla base del rialzo del prezzo del biglietto di ingresso fissato in € 2,00, percentuale minima 25%.

Lo scopo della concessione consiste, specificatamente, nella gestione dell’edificio comunale sito in Via San Francesco, compresi gli spazi verdi annessi, per la durata di cinque anni, al fine di renderli fruibili al meglio da parte della popolazione e nello stesso tempo per curarne l’idonea manutenzione che ne garantisca la buona conservazione nel tempo.

3. DOCUMENTAZIONE

Le condizioni dell’affidamento sono quelle contenute nell’apposito schema di convenzione allegato alla determinazione n. 343 del 09/06/2020, esecutiva, e sono visibili presso l’Ufficio Protocollo Comunale nella sede municipale, Piazza Mazzini, 5, 66036 Orsogna (CH), Telefono: 0871869765, nei giorni di apertura al pubblico, dalle ore 10,00 alle ore 13,00, ovvero sul sito web istituzionale dell’ente intestato.

4. TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITA’ DI PRESENTAZIONE E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE

4.1. **termine:** il termine di ricezione del plico contenente la documentazione necessaria per l’ammissione alla gara e la busta chiusa dell’offerta è fissato perentoriamente entro il giorno **25/06/2020 alle ore 11,00**. Oltre tale termine non sarà valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva rispetto alla precedente offerta;

4.2. **indirizzo:** indirizzo della Stazione Appaltante di cui al punto 1. del presente bando;

4.3. **modalità:** secondo quanto previsto nel punto 6. del presente bando;

4.4. **apertura offerte:** seduta pubblica il giorno **25/06/2020 alle ore 12,00** presso la Sala Giunta della Stazione Appaltante, si procederà preliminarmente alla verifica della documentazione che sarà stata trasmessa dai concorrenti e di seguito si procederà all’apertura delle buste delle offerte economiche ed all’aggiudicazione provvisoria.

5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I requisiti di partecipazione sono:

- a) iscrizione e/o affiliazione ad Associazione culturale, sportiva, ricreativa, di volontariato e similari;
- b) personale con conoscenza delle opere, esperto e competente in materia;

6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni, **pena l'esclusione dalla gara**, devono pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Orsogna, Piazza Mazzini, 5, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, ovvero a mano, entro il termine perentorio di cui al punto 4.1 del presente bando di gara.

I plichi, **pena l'esclusione dalla gara**, devono essere idoneamente chiusi e sigillati, controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno – oltre all'intestazione del **mittente** e all'indirizzo dello stesso – le indicazioni relative all'**oggetto della gara**, al **giorno** e all'**ora** dell'espletamento della medesima, ossia la dicitura: **“GARA DEL GIORNO 25/06/2020 ORE 12.00 PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI LOCALI COMUNALI ADIBITI A MUSEO “M.PARLATORE”, PRESSO L’EDIFICIO COMUNALE DENOMINATO “Torre di Bene”, SITO IN VIA SAN FRANCESCO.”**

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente. ***Non farà fede il timbro postale di partenza o arrivo.***

I plichi devono contenere al loro interno, **pena l'esclusione dalla gara**, due buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del **mittente** e la dicitura, rispettivamente **“A - Documentazione”** e **“B - Offerta economica”**.

Nella busta “A” devono essere contenuti, pena l'esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

a) La domanda di partecipazione alla gara, come da schema predisposto ed allegato al presente bando (cfr. **Domanda di partecipazione**) sottoscritta dal legale rappresentante della ditta concorrente; alla domanda deve essere allegata, **a pena di esclusione**, copia fotostatica di un documento di identità o di un documento di riconoscimento equipollente, ai sensi dell'art.35, comma 2, D.P.R. n.445/2000, del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura;

b) La dichiarazione allegata al presente bando (cfr. **Allegato A**), debitamente compilata, inserendo, **a pena di esclusione**, tutti i dati richiesti; detta dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della ditta concorrente e dovrà essere corredata da fotocopia di un documento valido di identità o di un documento di riconoscimento equipollente, ai sensi dell'art.35, comma 2, D.P.R. n. 445/2000, dello stesso firmatario;

c) La dichiarazione allegata al presente bando (cfr. **Allegato B**), debitamente compilata, inserendo, **a pena di esclusione**, tutti i dati richiesti; detta dichiarazione dovrà essere presentata e sottoscritta dai seguenti soggetti, solo se diversi dal firmatario della dichiarazione di cui all'allegato A, e dovrà essere corredata di fotocopia di un documento valido di identità o di un documento di riconoscimento equipollente, ai sensi dell'art. 35, comma 2, D.P.R. n. 445/2000, dello stesso firmatario:

- Direttore tecnico e tutti i soci, se si tratta di società in nome collettivo;
- Direttore tecnico e tutti i soci accomandatari, se si tratta di società in accomandita semplice;
- Direttore tecnico e amministratori muniti di rappresentanza, se si tratta di ogni altro tipo di società o consorzio;
- Direttore tecnico nel caso di impresa individuale, qualora si tratta di soggetto diverso dal titolare dell'impresa stessa;

d) Statuto, certificato di affiliazione e/o simile, che dimostri il possesso del requisito di cui al punto 5, ovvero copia autenticata, nei modi di cui al D.P.R. n.445/2000, ovvero dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e dell'art.15 della Legge n.3 del 16.01.2003 (eventualmente cfr. Allegato A ed Allegato B); tale dichiarazione ha la stessa validità temporale dell'atto che sostituisce; in ogni caso, è necessario che dal certificato o dalla dichiarazione risulti l'indicazione dei soci designati alla rappresentanza legale;

e) nominativo e copia documento d'identità in corso di validità dell'esperto sulle opere di Modesto Parlatore.

La domanda, le dichiarazioni e le documentazioni di cui alle lettere a, b, c, d, e, a pena di esclusione, **devono contenere quanto previsto nelle predette lettere.**

Nella busta "B" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

a) Dichiarazione offerta, come da schema predisposto ed allegato al presente bando (cfr. **Allegato C**) sottoscritta dal legale rappresentante della ditta concorrente o da suo procuratore, contenente: l'indicazione del rialzo, superiore alla percentuale minima posta a base di gara, espresso in cifre ed in lettere, che il concorrente offre sul biglietto per la concessione in argomento; in caso di discordanza sarà ritenuto valido il rialzo indicato in lettere.

7. SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE

I legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

8. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Il soggetto deputato all'espletamento della gara, il giorno fissato al punto **4.4** del presente bando per l'apertura delle offerte e cioè il giorno **25/06/2020 alle ore 12.00** in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle buste "A – Documentazione" delle offerte presentate, procede a verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escluderle dalla gara.

Il soggetto deputato all'espletamento della gara procede poi all'apertura delle buste "B – Offerta Economica"- presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara e, sulla scorta delle offerte regolarmente presentate, aggiudica, in via provvisoria, la concessione al concorrente che avrà offerto il rialzo maggiore.

La stazione appaltante successivamente procede a richiedere all'aggiudicatario provvisorio l'esibizione di tutta la documentazione, eventualmente non ancora acquisita, attestante il possesso dei requisiti generali previsti dall'articolo 80 del D. Lgs. n.50/2016, nonché della documentazione comprovante il possesso dei requisiti, se auto dichiarati in sede di offerta.

Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante procede ad individuare nuovi aggiudicatari provvisori oppure a dichiarare deserta la gara.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

La stipulazione del contratto è comunque subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

9. ALTRE INFORMAZIONI

a) non sono ammessi a partecipare alle gare soggetti privi dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D. Lgs. n.50/2016;

b) non sono ammesse offerte in ribasso;

c) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;

d) in caso di offerte uguali si procederà a sorteggio;

e) l'offerta è valida per 180 giorni dalla data di presentazione della stessa;

f) l'aggiudicatario deve prestare:

- cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art.103, comma 1, del D.Lgs. n.50/2016; la firma, apposta in calce alla cauzione (se polizza o fideiussione) da parte del titolare dell'agenzia, deve essere autenticata da un notaio;

- polizza assicurativa con massimali minimi di € _____ a copertura dei danni verso terzi (RCT);

g) si applicano le disposizioni previste dall'art.93, comma 7, del D. Lgs. n.50/2016;

h) le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;

i) è esclusa la competenza arbitrale;

l) i dati raccolti saranno trattati ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 esclusivamente nell'ambito della presente gara;

m) Responsabile Unico del Procedimento: Fosco Nicolò, anche Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Orsogna, in servizio presso l'Ente;

n) il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Orsogna e sul sito internet del Comune.

N.B. Si precisa che, pena l'esclusione dalla gara, le fotocopie dei documenti di riconoscimento allegate alle dichiarazioni, devono essere chiare e leggibili.

Orsogna, li

Il Responsabile del settore Amministrativo
Nicolò Fosco