

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA (C.U.C.)
Crecchio-Orsogna-Poggiofiorito
Fax _____ – PEC: _____
C.so Umberto I°, n°1- 66014 CRECCHIO (CH)
C.F. CFAVCP-000109F – PI 00000

p/c del **COMUNE DI ORSOGNA**

DISCIPLINARE

PROCEDURA NEGOZIATA

PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO DEI SERVIZI DI ACCERTAMENTO E RECUPERO EVASIONE E/O ELUSIONE DELLA TARSU E IN CONCESSIONE DEI SERVIZI DI GESTIONE, ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE ANCHE COATTIVA DELL'IMPOSTA SULLA PUBBLICITÀ, DEL SERVIZIO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI E DEL CANONE OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE PER UN PERIODO DI ANNI TRE IN LOTTO UNICO.

CODICE CIG 6867487D8A

CATEGORIA DI SERVIZIO: 27.

PREMESSE

Il presente Disciplinare di gara, allegato alla Lettera di invito di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Comune di Orsogna (nel prosieguo, Comune), alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto **L'AFFIDAMENTO IN APPALTO DEI SERVIZI DI ACCERTAMENTO E RECUPERO EVASIONE E/O ELUSIONE DELLA TARSU E IN CONCESSIONE DEI SERVIZI DI GESTIONE, ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE ANCHE COATTIVA DELL'IMPOSTA SULLA PUBBLICITÀ, DEL SERVIZIO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI E DEL CANONE OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE - CIG: 6867487D8A**, come meglio specificato nel Capitolato Speciale d'Appalto (nel prosieguo, CSA).

In tal senso, il Comune con determinazione a contrarre n. 640 del 14/11/2016 del Responsabile del Settore Finanziario, ha disposto di procedere all'affidamento in oggetto mediante attribuzione della funzione selettiva dell'operatore alla Centrale Unica di Committenza Crecchio-Orsogna-Poggiofiorito (nel prosieguo, CUC), in forza e secondo le modalità previste dalla Convenzione sottoscritta dallo stesso Comune e dalla CUC in data 08/04/2016.

Il presente servizio è aggiudicato conformemente a quanto previsto dal D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante: *"Nuovo Codice dei contratti"* (nel proseguo, Codice) e, per quanto applicabile, dal DPR 5

ottobre 2010, n. 207 (nel proseguo, Regolamento), oltreché dalle disposizioni previste dal CSA, dagli altri elaborati di progetto, dalla lettera d'invito e dal presente Disciplinare di gara.

In particolare, la selezione dell'appaltatore avverrà mediante apposita procedura di gara "negoziata", regolamentata dall'art.36 comma 2 lett. b) del D. Lgs.50/2016, mediante l'invito rivolto a 5 ditte, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, commi 3 e 12, del medesimo Codice, valutato in base agli elementi indicati nel presente disciplinare.

ART. 1–RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (RUP). RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DI SELEZIONE. CHIARIMENTI

Si fa presente che:

- il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è la Dott.ssa Giuseppina Calabrese, Responsabile del Settore Finanziario del Comune di Orsogna: tel.: 0871-869765- fax: 0871-86134 Pec info@pec.comune.orsogna.chieti.it , ai sensi della delibera di GC n° 109 del 06/11/2016;
- il Responsabile del procedimento di selezione è il Dott. Giulio Saraceni , Dirigente del Settore della CUC: tel.: 0871-942811- fax: _____ Pec _____.

Tutti gli operatori economici interessati potranno richiedere eventuali chiarimenti inerenti la presente procedura di gara, nel modo che segue:

se relativi

-al disciplinare di gara e alla documentazione complementare relativa al procedimento di selezione
Dott.ssa Giuseppina Calabrese - tel. 0871/869765 - Pec info@pec.comune.orsogna.chieti.it - fax 0871-86134;

- al Servizio Appalti e Contratti della CUC e segnatamente al personale sotto indicato:
Geom. Giulio Saraceni tel.0871-962411- Pec areatecnicacrecchio@pec.it fax 0871-941665;

I suddetti chiarimenti potranno essere richiesti fino a 5 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate **esclusivamente per iscritto** in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 3 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno trasmesse a mezzo PEC a tutte le ditte invitate.

ART. 2 - COMUNICAZIONI

Salvo quanto disposto nel precedente paragrafo 2, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra CUC e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo di posta elettronica certificata-PEC o all'indirizzo di posta elettronica, o al numero di fax indicati dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC, del numero di fax o dell'indirizzo di posta elettronica non certificata o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate al Responsabile del procedimento di selezione; diversamente la CUC declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Art. 3 - OGGETTO

AFFIDAMENTO IN APPALTO DEI SERVIZI DI ACCERTAMENTO E RECUPERO EVASIONE E/O ELUSIONE DELLA TARSU E IN CONCESSIONE DEI SERVIZI DI GESTIONE, ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE ANCHE COATTIVA DELL'IMPOSTA SULLA PUBBLICITÀ, DEL SERVIZIO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI E DEL CANONE OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE.

Tali attività interessano i seguenti servizi:

Denominazione	Riferimento CPV
Servizi di organismi di riscossione	79940000-5

Art. 4 - DURATA

L'affidamento avrà durata di anni 3 (TRE), naturali successivi e continui, a decorrere dalla sottoscrizione del contratto. Nell'appalto è previsto l'invio dei bollettini per la riscossione ordinaria incluso il periodo d'imposta dell'esercizio 2016 per ICP e COSAP.

Ai sensi dell'art. 57 comma 5 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 è possibile la ripetizione del presente servizio per ugual periodo, al termine del periodo contrattuale, a condizione della disponibilità di risorse economiche sufficienti ed a seguito di opportune valutazioni da parte dell'Amministrazione, nonché della normativa vigente nel tempo. Di conseguenza, *ai soli fini della determinazione delle soglie dei contratti pubblici di rilevanza comunitaria*, l'importo complessivo stimato dei servizi successivi affidati è computato per la determinazione del valore globale del contratto, che quindi è pari a complessivi **€ 278.000,00 oltre IVA.**

Al termine dell'affidamento, l'appaltatore dovrà consegnare al Comune di ORSOGNA la Banca Dati contenente i dati identificativi degli immobili esistenti sul territorio comunale e dei contribuenti titolari dei tributi oggetto della presente procedura, in formato compatibile con i software gestionali in uso dell'Ente (Halley Informatica srl- Matelica).

Art. 5 IMPORTO

Ai sensi degli artt. 35 e 167 del Codice, l'importo presunto dell'affidamento è pari a € 143.452,00 (euro Centoquarantatremilaquattrocentocinquantadue/00), importo determinato moltiplicando per la durata dell'affidamento (anni tre) il valore indicativo dell'aggio sull'ammontare dei crediti presunti da riscuotere, parametrato al gettito di cui alla tabella di seguito in dettaglio:

DENOMINAZIONE	GETTITO 2015	% AGGIO	Valore indicativo AGGIO/triennio
ICP/DPA	€ 25.489,00	53,00%	€ 40.530,00
Cosap permanente/temp.	€ 37.964,00	53,00%	€ 60.360,00

DENOMINAZIONE	GETTITO (media incassi 2009-2013)	% AGGIO	Valore indicativo sul triennio
Recupero evasione TARSU	€ 77.615,00	14,00%	€ 33.000,00
TOTALE INDICATIVO/TRIENNIO			€. 133.890,00
TOTALE INDICATIVO CON EVENTUALE PROROGA			€. 267.780,00

DENOMINAZIONE (ruolo 2013 -sul semestre 2003/2008)	GETTITO	% AGGIO	
TARSU coattivo	€. 73.801,36	14,00%	€ 10.192,00
Totale			€ 277.972,00 (278.000,00)

Si specifica che nel presente affidamento non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26, D.Lgs. 09/04/2008, n. 81, pertanto, l'importo per oneri della sicurezza da rischi da interferenza è pari ad € 0.00 ed il Comune non ha predisposto il DUVRI.

Art. 6 - AGGI A BASE D'ASTA

Gli aggi posti a base di gara (IVA esclusa), da applicare alle somme per tributi, sanzioni, interessi e accessorie effettivamente incassate e rendicontate dal concessionario sono i seguenti:

- per il servizio di recupero evasione e riscossione spontanea degli avvisi di accertamento TARSU è pari al 14,00% oltre IVA;
- per il servizio di gestione, riscossione ordinaria, di recupero evasione e riscossione spontanea degli avvisi di accertamento ICP-DPA-COSAP è pari al 53,00% oltre IVA;
- per il servizio di riscossione coattiva è pari al 14,00% oltre IVA

I corrispettivi di cui sopra compensano in forma onnicomprensiva le spese ed i costi di gestione sostenuti dall'affidatario per l'attività svolta nell'interesse del Comune per la riscossione volontaria; restano, invece, escluse le spese connesse alla riscossione coattiva, che sono a carico del contribuente, come per legge.

Il servizio si identifica in un unico lotto e non sono ammesse offerte parziali.

Art. 7 - FINANZIAMENTO

Il servizio oggetto della presente gara è finanziato con i fondi comunali che saranno appositamente previsti nel redigendo Bilancio 2017/2019.

Art. 8 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE e CRITERI DI VALUTAZIONE

La concessione viene affidata mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett.b) del D.Lgs. 50/2016; l'aggiudicazione avverrà in favore del soggetto che avrà espresso l'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, commi 3 e 12, del medesimo Codice.

Una Commissione tecnica, appositamente nominata ai sensi dell'art. 77 del D.lgs. 50/2016, procederà all'esame delle offerte in base ai criteri di valutazione qui di seguito dettagliatamente specificati:

A) progetto tecnico: fino a punti 70;

B) offerta economica: fino a punti 30:

- punti 15 per il servizio già svolto di recupero evasione e/o elusione e riscossione spontanea di avvisi di accertamento ICI-IMU-TASI-TARSU-TARES-TARI;
- punti 5 per il servizio di gestione, riscossione ordinaria, di recupero evasione e riscossione spontanea degli avvisi di accertamento ICP-DPA-COSAP;
- punti 10 per il servizio di riscossione coattiva.

A) OFFERTA TECNICA – da 0 a max 70 punti

Il progetto deve indicare in maniera esauriente le modalità di gestione dei servizi oggetto della presente gara. Saranno anche valutate le proposte migliorative ed innovative rispetto alla gestione tradizionale dei servizi suddetti. Il punteggio a disposizione per il progetto tecnico sarà pari ad un massimo di 70 punti, attribuiti in base ai seguenti parametri di valutazione:

1. modalità di organizzazione dell'ufficio (front-office e back office)	15 punti
2. modalità di controllo dell'evasione	20 punti
3. modalità di svolgimento attività riscossione coattiva	10 punti
4. impiantistica e relativa manutenzione	10 punti
5. modalità di utilizzo del sistema informatico	10 punti
6. eventuali servizi aggiuntivi ed offerte migliorative	5 punti
TOTALE	70 Punti

La determinazione del relativo punteggio sarà effettuata assegnando, ad ogni singola proposta, il valore utile nascente dall'applicazione dei sotto elencati criteri:

1^ FASE

- . punti 0 = proposta insufficiente
- . punti 1 = proposta sufficiente
- . punti 2 = proposta buona
- . punti 3 = proposta ottima

2^ FASE

Sarà attribuito il punteggio risultante dall'applicazione delle seguenti formule:

- . punto 1.1 –valore attribuito nella 1^ fase x 15/3;
- . punto 1.2 –valore attribuito nella 1^ fase x 20/3;
- . punto 1.3 –valore attribuito nella 1^ fase x 10/3;
- . punto 1.4 –valore attribuito nella 1^ fase x 10/3;
- . punto 1.5 –valore attribuito nella 1^ fase x 10/3.
- . punto 1.6 –valore attribuito nella 1^ fase x 5/3.

B) OFFERTA ECONOMICA – da 0 a max 30 punti

Il calcolo dei punteggi relativi all'offerta economica avverrà secondo la seguente formula:

$$X = (A * P) / B$$

Dove:

B = Aggio offerto dall'impresa oggetto di valutazione;

A = Aggio più basso;

P = max punteggio attribuibile al servizio preso in esame;

X = punteggio da assegnare all'impresa oggetto di valutazione

Tale formula sarà adoperata per i tre aggi offerti e saranno assegnati in tal modo i relativi punteggi. L'offerta economica complessiva è data dalla somma dei tre punteggi conseguiti.

La gara sarà aggiudicata in favore del concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio risultante dalla sommatoria aritmetica dei punteggi di cui alle lettere A) e B).

Nelle operazioni matematiche effettuate per l'attribuzione dei punteggi a tutti gli elementi, verranno usate le prime due cifre decimali con arrotondamento all'unità superiore o inferiore qualora la terza cifra decimale risulti pari, superiore o inferiore a cinque.

A parità di punteggio, il servizio sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio sull'offerta tecnica. Qualora anche tali punteggi siano paritari, si procederà mediante sorteggio.

In presenza di un'unica offerta, non viene attribuito alcun punteggio agli elementi qualitativi e quantitativi offerti, in quanto gli stessi vengono valutati solo per verificarne la conformità alle prescrizioni del regolamento di gara comunque denominato.

L'aggiudicazione disposta in sede di gara avrà valore provvisorio in quanto l'aggiudicazione definitiva sarà disposta con determinazione del responsabile del settore Finanziario secondo quanto stabilito dalla delibera di GC del Comune di Orsogna n° 109 del 06/11/2016 - dei requisiti e/o documentazione di gara in capo all'aggiudicatario provvisorio.

Si precisa che quanto proposto e indicato nei progetti presentati dall'aggiudicatario costituirà parte integrante dello svolgimento del servizio e pertanto sarà riportato nel contratto.

Nei confronti dell'aggiudicatario sarà preventivamente accertata l'assenza di motivi ostativi ed osservate, ove previste, le disposizioni in materia di lotta alla delinquenza mafiosa.

ART. 9 - OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

La Commissione provvederà ad individuare l'esistenza o meno di offerte anormalmente basse ai sensi e per gli effetti dell'art. 97, comma 3 del Codice e, qualora si dovessero rilevare delle offerte di tale tipo si avvierà il procedimento di cui allo stesso art. 97. La Commissione si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte. In ogni caso, la Centrale Unica di Committenza si riserva la facoltà di valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici come declinati al comma 1 della citata disposizione del Codice, appaia anormalmente bassa oltre che di invitare i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti sui contenuti della documentazione presentata.

ART. 10 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA - DIVIETI DI PARTECIPARE ALLA GARA.

Sono ammessi alla gara esclusivamente gli operatori invitati, in possesso dei requisiti di idoneità morale di cui all'art. 80 dello stesso Codice e dei requisiti prescritti dal successivo paragrafo 5, tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:

- 1) operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative), b) (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane), e c) (consorzi stabili), dell'art. 45, comma 2, del Codice;
- 2) operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), f) (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) ed g) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art. 45, comma 2, del Codice;
- 3) operatori economici stabiliti in altri Stati membri dell'Unione Europea, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, giusta art. 45, comma 1, del Codice.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80, del Codice.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili) sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre: a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale.

Ai sensi di quanto previsto al comma 5, lett. m) dell'art. 80 del Codice, è fatto divieto di partecipare alla presente procedura di gara, ai concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale. Nel caso in cui l'Amministrazione rilevasse tale condizione in capo al soggetto aggiudicatario della gara dopo l'aggiudicazione della gara stessa o dopo l'affidamento del contratto, si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, con la conseguente ripetizione delle fasi procedurali, ovvero alla revoca dell'affidamento.

Si ribadisce che la mancata osservanza delle prescrizioni sopra riportate determina l'esclusione dalla gara del singolo operatore economico e di tutti i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti cui lo stesso partecipi ovvero dei consorzi stabili e di quelli di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) che per esso concorrono.

ART. 11 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE DI ORDINE GENERALE

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici invitati in possesso, a **pena di esclusione**, dei seguenti requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, di idoneità professionale, di capacità economico-finanziario e tecnico-professionale:

Requisiti di carattere generale (Art. 80 del Codice)

- 12.1. insussistenza delle cause di esclusione indicate dall'art. 80, del Codice;
- 12.2. insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del D.Lgs. 231/2001 e ss.mm.ii.;
- 12.3. insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 1 bis, comma 14, della Legge 383/01 e ss.mm.ii.;
- 12.4. osservanza, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- 12.5. essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge 68/99 o, in alternativa, di non esserne assoggettati;
- 12.6. che mantengano regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso l'INPS, l'INAIL e la Cassa Edile e siano in regola con i relativi versamenti
- 12.7. non trovarsi in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, ovvero in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con altri concorrenti alla gara, o che pur trovandosi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con altri partecipanti alla gara, si sia formulato autonomamente la propria offerta sulla base di univoci elementi;
- 12.8. che non partecipino alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o che non partecipino alla gara anche in forma individuale, qualora partecipino alla gara in raggruppamento o consorzio, ai sensi dell'art. 48, comma 7, del nuovo Codice;
- 12.9. che in caso di consorzi stabili o di cooperative, non incorrano nei divieti di cui all'art. 48, comma 7, del nuovo Codice;
- 12.10. non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001, n. 165 e non incorrere, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione

Requisiti attestanti l'idoneità professionale (Art. 83, commi 1, lett. a) e 3, del Codice)

12.11. autodichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del d.P.R. n. 445/2000 concernete l'iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura della Provincia in cui il concorrente ha sede, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza (all. XVI del Codice), per il tipo di attività inerente l'oggetto della presente gara. In caso di cooperative o consorzi di cooperative, anche l'iscrizione ai sensi del D.M. 23 giugno 2004 all'Albo delle Società Cooperative istituite presso il Ministero delle Attività Produttive (ora dello Sviluppo Economico) o secondo le modalità vigenti nello Stato di appartenenza; in caso di cooperative sociali, anche l'iscrizione all'Albo regionale;

All'impresa di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del Codice, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilita, ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è corrente.

12.12. autodichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del d.P.R. n. 445/2000 concernete l'iscrizione all'Albo dei soggetti abilitati ad effettuare attività di accertamento e riscossione tributaria, istituito dall'art. 53 del D. Lgs. 446/97, per la categoria prevista all'art. 6, comma 1, lett. b), del D.M. 11/09/2000, n. 289;

Requisiti attestanti la capacità economico-finanziaria (Art. 83, comma 1, lett. b) e All. XVII, Parte I del Codice)

12.13. dichiarazione di almeno due Istituti di Credito operanti negli stati membri della UE o intermediari autorizzati ai sensi della legge 1 settembre 1993, n. 385, che attestino la capacità economica e finanziaria del concorrente. Nel caso in cui quest'ultimo, per giustificati motivi, non è in grado di presentare le referenze richieste, trova applicazione quanto previsto dall'art. 86, comma 4, del Codice;

12.14. autodichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000 di avere realizzato, negli ultimi tre esercizi finanziari approvati al momento della pubblicazione del disciplinare di gara, un fatturato specifico per servizi attinenti la presente procedura di importo non inferiore ad € _____ (pari al doppio del valore dell'affidamento) da intendersi quale cifra complessiva del triennio;

Requisiti attestanti la capacità tecnico-professionale (Art. 83, comma 1, lett. c) e All. XVII, Parte II del Codice)

12.15. autodichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000 di avere eseguito, alla data di pubblicazione del disciplinare di gara, negli ultimi tre anni, i servizi oggetto della presente procedura, in almeno n.3 Comuni di classe pari a quella del Comune di ORSOGNA (CH).

Requisiti di qualità (Art. 87 del Codice)

12.16. possesso della **certificazione di qualità ISO 9001: 2008**, in corso di validità, per l'accertamento e la riscossione dei tributi locali e delle entrate patrimoniali rilasciata da primario Ente certificatore aderente al SINCERT o analogo ente europeo;

In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese o consorzio ordinario, o aggregazione di imprese di rete o GEIE:

- a) i requisiti di carattere generale, di cui ai punti da 12.1. a 12.10., i requisiti di idoneità professionale, di cui ai punti 12.11. (iscrizione CCIAA) e 12.12. (abilitazione), il requisito di capacità economico finanziaria, di cui al punto 12.13. (referenze bancarie) nonché il requisito di qualità, di cui al punto 12.16. (ISO 9001), devono essere posseduti, a pena di esclusione, da ciascuna impresa raggruppata/raggruppanda o consorziata/consorzianda o aderente al contratto di rete;
- b) il requisito di capacità economico finanziaria, di cui al punto 12.14 (fatturato specifico), deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo o dal consorzio nel suo complesso, con le seguenti modalità: nella misura minima del 60% dal soggetto mandatario o indicato come tale nel caso di raggruppamento non ancora costituito, oppure, in caso di consorzio, da uno dei consorziati che partecipano alla presente procedura di gara, mentre il restante 40% dovrà essere posseduto cumulativamente dalle mandanti o dai consorziati concorrenti, ciascuna dei quali dovrà possedere almeno il 10%;
- c) il requisito di capacità tecnico professionale, di cui al punto 12.15. (attività di gestione), deve essere posseduto almeno dal soggetto mandatario o indicato come tale;

Per i Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice:

- a) i requisiti di carattere generale, di cui ai punti da 12.1. a 12.10., i requisiti di idoneità professionale, di cui ai punti 12.11. (iscrizione CCIAA) e 12.12. (abilitazione), il requisito di capacità economico

finanziaria, di cui al punto 12.13. (referenze bancarie) nonché il requisito di qualità, di cui al punto 12.16. (ISO 9001), devono essere posseduti, a pena di esclusione, dal Consorzio e dai soggetti indicati come esecutori dell'appalto.

b) il requisito di capacità economico finanziaria, di cui al punto 12.14 (fatturato specifico) nonché il requisito di carattere tecnico-professionale, di cui al punto 12.15. (attività di gestione), devono essere posseduti, a pena di esclusione, dal Consorzio nel complesso dei soli consorziati esecutori;

Il possesso dei requisiti di cui sopra viene dichiarato dal concorrente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

ART. 12 – MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema *AVCPass*, reso disponibile dall'Autorità Anticorruzione (nel prosieguo, ANAC o Autorità) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-*bis*. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare per i lotti sopra riferiti **devono registrarsi al sistema AVCPass**, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS Operatore economico presso:

<http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziAccessoRiservato>), secondo le istruzioni ivi contenute, **nonché acquisire il "PASSOE"** di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara, come specificato dal successivo paragrafo 9.9.

In ogni caso, qualora si riscontrassero inadeguatezze del sistema, la stazione appaltante si riserva la possibilità di effettuare in via documentale le verifiche dei requisiti generali e speciali.

ART. 13 - TERMINI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Per partecipare alla gara, gli operatori economici invitati dovranno far pervenire, **a pena di esclusione**, tutta la documentazione richiesta redatta in lingua italiana (in caso contrario deve essere allegata una traduzione asseverata nella lingua italiana) e predisposta con le modalità di seguito indicate, **entro e non oltre le ore _____ del giorno _____** presso CUC Crecchio-Orsogna-Poggiofiorito – all'Ufficio Protocollo – C.so Umberto I°, n° 1- Crecchio (CH), con qualunque mezzo, ma non via pec, in quanto questa stazione appaltante non è ancora in grado di garantire tecnicamente la riservatezza delle indicazioni contenute nell'offerta economica e della documentazione telematica trasmessa per via elettronica.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, richiesto a pena di esclusione, farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo della SUA, con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo (l'orario sarà riportato qualora il plico sia recapitato, con mezzi diversi rispetto a quello delle Poste Italiane, l'ultimo giorno utile per la presentazione).

L'orario di ricezione dell'Ufficio Protocollo della CUC è il seguente:

_____.

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della SUA ove, per disguidi postali o di altra natura ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non verranno aperti e

saranno considerati come non consegnati. Potranno essere riconsegnati al concorrente su sua richiesta scritta.

ART. 14 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per poter partecipare alla presente procedura di gara, i concorrenti invitati, in possesso dei requisiti previsti nel presente Disciplinare, dovranno far pervenire, al protocollo della CUC di Crecchio-Orsogna-Poggiofiorito, tutta la documentazione necessaria rispettando, a pena di esclusione, le seguenti condizioni:

Un unico plico, contenente le altre buste, chiuso e sigillato mediante l'apposizione di timbro o firma sui lembi di chiusura, preferibilmente senza l'utilizzo della ceralacca, riportante all'esterno le seguenti indicazioni:

- ragione sociale - indirizzo del mittente – numero di fax (in caso di raggruppamento, consorzio, aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete o GEIE, sul plico deve essere indicato il nominativo di tutti i partecipanti);
- dicitura **“CUC p/c COMUNE ORSOGNA (CH): ACCERTAMENTO E RECUPERO EVASIONE E/O ELUSIONE DELLA TARSU E IN CONCESSIONE DEI SERVIZI DI GESTIONE, ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE ANCHE COATTIVA DELL'IMPOSTA SULLA PUBBLICITÀ, DEL SERVIZIO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI E DEL CANONE OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE . - CIG:_ 6867487D8A Scadenza:_____ ore _____ - NON APRIRE”**.

Il plico sopra citato dovrà contenere 3 (tre) buste distinte, ciascuna delle quali a sua volta, a pena di esclusione, dovrà essere chiusa e sigillata mediante l'apposizione di timbro o firma sui lembi di chiusura che confermino l'autenticità della chiusura originaria, preferibilmente senza l'utilizzo della ceralacca:

Busta “A”, con l'indicazione esterna del mittente e della dicitura **“Documentazione amministrativa”**, dovrà contenere i documenti, prescritti per la partecipazione e per l'ammissione alla gara, di cui al successivo paragrafo 9;

Busta “B”, con l'indicazione esterna del mittente e della dicitura **“Offerta tecnica”**, dovrà contenere, a pena di esclusione dalla procedura di gara, i documenti di cui al successivo paragrafo 15.2;

Busta “C”, con l'indicazione esterna del mittente e della dicitura **“Offerta economica”**, dovrà contenere, a pena di esclusione dalla procedura di gara, i documenti di cui al successivo articolo 15.3;

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.

14.1 BUSTA A "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Nella busta A "Documentazione" debbono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1. **ISTANZA DI AMMISSIONE E DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE** ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28.12.2000, n. 445 richieste per l'ammissione alla gara, nonché le ulteriori dichiarazioni richieste per i raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi, aggregazioni di imprese di rete o GEIE e in caso di avvalimento;

Alle dichiarazioni, in alternativa alla autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a **pena d'esclusione**, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.

A **pena di esclusione**, l'istanza di ammissione con connessa dichiarazione sostitutiva deve essere sottoscritta:

- a) in caso di partecipazione in forma singola, dal legale rappresentante dell'impresa concorrente;
- b) in caso di RTI, Consorzio ordinario, GEIE, già costituito o da costituire, dai rappresentanti legali di ciascuna impresa raggruppata aggregata o consorziata che partecipa alla gara;
- c) in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, dal legale rappresentante del Consorzio e dai legali rappresentanti di tutti gli operatori indicati come esecutori dell'appalto;
- d) in caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete:
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n.33, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

In alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a **pena di esclusione**, copia fotostatica, leggibile, di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore/i.

Per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti.

L'istanza con connessa dichiarazione può essere sottoscritta anche da un procuratore, nel qual caso va allegata, a **pena di esclusione**, la relativa procura notarile (generale o speciale) in originale o in copia conforme.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 80, comma 3, del Codice e dell'art. 85, D.Lgs. 159/011, la dichiarazione sul possesso dei requisiti di ordine generale e inesistenza delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 e 2, dello stesso Codice, vanno rese, a **pena di esclusione**, individualmente anche dai seguenti soggetti, **non** firmatari dell'istanza di ammissione a gara:

- in caso di *concorrente individuale* = titolare o direttore tecnico;
- in caso di *società in nome collettivo* = un socio o direttore tecnico;
- in caso di *società in accomandita semplice* = soci accomandatari o direttore tecnico;
- *altri tipi di società o consorzio* = dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci;
- *per le società costituite all'estero, prive di una sede secondaria con rappresentanza stabile nel territorio dello Stato*: dei soggetti che esercitano poteri di amministrazione, di rappresentanza o di direzione dell'impresa.

A pena di esclusione, la dichiarazione di inesistenza delle condizioni di esclusione dell'art. 80, comma 1, del Codice, deve riguardare anche i soggetti di cui alla precedente nota che siano cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del disciplinare di gara.

Il concorrente deve quindi dichiarare:

- i. se vi siano soci, soggetti titolari di responsabilità legale, di poteri contrattuali, o di direzione tecnica, cessati dalla carica nell'ultimo anno antecedente la data della presente lettera di invito;
- ii. qualora vi siano tali soggetti, l'assenza delle cause di esclusione oppure l'indicazione delle sentenze passate in giudicato, i decreti penali irrevocabili e le sentenze di applicazione della pena su richiesta, in capo a tali soggetti cessati;
- i.i.i. qualora vi siano soggetti nelle condizioni di cui al precedente punto ii) per i quali sussistano cause di esclusione, dimostrazione di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata del soggetto cessato

Qualora i suddetti soggetti non siano in condizione di rendere la richiesta attestazione, questa può essere resa dal legale rappresentante, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con indicazione nominativa dei soggetti per i quali l'attestazione è rilasciata.

RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI CONCORRENTI, CONSORZI ORDINARI, GEIE
(ulteriori dichiarazioni a pena di esclusione).

- a) Per il concorrente formato da un raggruppamento temporaneo o da un consorzio costituito prima della gara o da un GEIE vanno rese, a pena di esclusione, le seguenti ulteriori dichiarazioni:
- *per i raggruppamenti temporanei*, dichiarazione resa sotto forma di "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà", ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. 445/2000, secondo le modalità dell'art. 38 dello stesso Decreto, con la quale il legale rappresentante del concorrente mandatario (capogruppo) attesta che i concorrenti mandanti facenti parte del raggruppamento hanno conferito prima della presentazione dell'offerta, in favore della capogruppo, mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza, mediante scrittura privata autenticata ai sensi dell'art. 48, comma 13, del Codice. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario;
 - *per il consorzio ordinario o per il GEIE*, nella dichiarazione devono essere riportati i dati dell'atto costitutivo del consorzio o del GEIE.

In entrambe le predette ipotesi si dovrà dichiarare, inoltre:

- che nessun soggetto indicato per l'esecuzione dell'appalto partecipa alla gara d'appalto medesima in altra forma, neppure individuale;
- di impegnarsi a non modificare successivamente la composizione del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario o del GEIE e di impegnarsi a rispettare tutte le norme vigenti in materia;

b) Per il concorrente formato da un raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituito, o da un GEIE, dichiarazione, resa sotto forma di "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà", ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. 445/2000, secondo le modalità dell'art. 38 dello stesso Decreto, con la quale il legale rappresentante di ogni soggetto concorrente che farà parte del raggruppamento o del consorzio o del GEIE si impegna, in caso di aggiudicazione della gara d'appalto, a:

- costituire un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE;
- conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ai sensi dell'art. 48, comma 13 del Codice;
- rendere procura al legale rappresentante del soggetto mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;

- uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei o consorzi di concorrenti, ai sensi dell'art. 48 del Codice;
- non modificare successivamente la composizione del raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE e a rispettare tutte le norme vigenti in materia.
- la dichiarazione dovrà altresì specificare che nessun soggetto partecipa alla gara d'appalto in altra forma, neppure individuale.

Si rammenta che le false dichiarazioni comportano sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 che costituiscono causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto.

Si fa inoltre presente che, in attuazione dell'art. 83, comma 9 del Codice, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte in base alla legge, o al Disciplinare di gara ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, comporterà l'obbligo del concorrente che vi ha dato causa al pagamento in favore della SUA della sanzione pecuniaria pari all'1 per mille dell'importo dell'appalto, il cui versamento dovrà essere effettuato secondo le modalità specificate dal N.B. n. 5 del precedente paragrafo 9.1. In tale ipotesi, al concorrente sarà assegnato un termine di 10 gg. per procedere all'integrazione/regolarizzazione, decorso inutilmente il quale, il concorrente sarà escluso dalla gara.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la CUC Crecchio-Orsogna-Poggiofiorito ne richiede comunque la regolarizzazione, ma non applica alcuna sanzione.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

AVVALIMENTO

Qualora il concorrente sia in possesso solo parzialmente dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico organizzativa di cui ai precedenti punti da 5.14. a 5.16. del presente Disciplinare, può integrarli avvalendosi dei requisiti di altro soggetto. In tal caso occorre allegare:

- dichiarazione resa dal legale rappresentante del soggetto ausiliato, sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., verificabile ai sensi dell'art. 85 del Codice, con la quale attesta:
 - quali siano i requisiti di ordine speciale di cui il soggetto concorrente risulta carente e dei quali si avvale ai sensi dell'art. 89 del Codice;
 - le complete generalità del soggetto ausiliario ed i requisiti di ordine speciale da questi posseduti e messi a disposizione del soggetto concorrente ausiliato;
 - originale o copia autentica del contratto di avvalimento sottoscritto tra l'ausiliaria e l'ausiliato in virtù del quale la prima si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto ovvero, in caso di avvalimento di un soggetto appartenente al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo (dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'art. 89, comma 5, del Codice in materia di normativa antimafia in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara);
- dichiarazione resa dal legale rappresentante del soggetto ausiliario, sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. 445/2000 e s.m.i., con la quale attesta:
 - le proprie generalità;
 - il possesso dei requisiti di ordine generale prescritti dall'art. 80 del Codice;
 - di obbligarsi nei confronti del soggetto ausiliato e del committente a fornire i propri requisiti di ordine speciale dei quali è carente il soggetto concorrente, nonché di mettere a disposizione le relative risorse

necessarie per tutta la durata dell'appalto e rendersi responsabile in solido nei confronti dello stesso committente in relazione alle prestazioni oggetto del contratto;

- che non partecipa a sua volta alla stessa gara né in forma singola, né in forma di raggruppamento o consorzio, né in qualità di ausiliario di altro concorrente, né si trova in una situazione di controllo con uno degli altri concorrenti partecipanti alla gara;

A tutte le suddette dichiarazioni dovrà essere allegata, a pena di esclusione dalla procedura di gara, copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità, del soggetto firmatario la dichiarazione o di altro documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art.35, comma 2, del d.P.R. 445/2000.

La documentazione può essere sottoscritta anche dal "procuratore/i" della società ed in tal caso va allegata copia della relativa procura notarile (generale o speciale) o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza.

Si rammenta che i requisiti di carattere generale di cui ai precedenti punti da 5.1. a 5.10., quelli attestati l'idoneità professionale di cui al precedente punto 5.11. (iscrizione CCIAA) e 5.12 (abilitazione) e la capacità economico-finanziaria di cui al precedente punto 5.13. (referenze bancarie), del presente Disciplinare, debbono essere posseduti da ciascun operatore economico che partecipa sia in forma singola che in forma associata e non possono formare oggetto di avvalimento.

2. CAUZIONE PROVVISORIA

La garanzia provvisoria pari ad € 5.560,00 , con validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. Ove la Ditta aggiudicataria fosse in possesso della certificazione prevista dall'art. 93 , comma 7 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'importo della cauzione da prestare è ridotto del 50%, risultando pari a € 2.780,00 . Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico deve segnalare, in sede di offerta, il possesso del requisito e documentarlo nei modi prescritti dalle norme vigenti.

Nel caso di RTI la cauzione provvisoria deve essere unica, ma rilasciata a nome di tutti i partecipanti al RTI.

In caso di costituzione di una garanzia con validità temporale e/o importo inferiori a quelli indicati, il concorrente non sarà ammesso alla procedura di gara.

3. L'IMPEGNO DI UN FIDEJUSSORE a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Laddove non inserita tra le disposizioni della stessa fideiussione, ovvero nel caso in cui la garanzia fosse costituita in contanti o mediante titoli del debito pubblico garantiti dalla Stato, dovrà essere presentata, a pena d'esclusione, una dichiarazione in originale fornita dal fideiussore, con la quale lo stesso si impegna a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto (ex art. 103 e 105 del Codice), qualora il concorrente risultasse aggiudicatario dell'appalto.

4. COPIA DEL DISCIPLINARE DI GARA E DEL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO controfirmati in ogni pagina dal legale rappresentante, titolare o procuratore della Ditta concorrente per totale ed espressa accettazione. In caso di raggruppamenti temporanei di imprese già costituiti la documentazione predetta dovrà essere sottoscritta dall'Impresa Mandataria o capogruppo; in caso di raggruppamenti temporanei di imprese non ancora costituiti dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese.

5. DICHIARAZIONE IN ORIGINALE DI ALMENO DUE ISTITUTI BANCARI.

A pena di esclusione, originali o copie autentiche di idonee dichiarazioni di almeno due istituti bancari operanti negli stati membri della UE o intermediari autorizzati ai sensi della legge 1 settembre 1993, n. 385, circa la capacità economica e finanziaria della partecipante.

Si ribadisce che nel caso in cui il concorrente, per giustificati motivi, non è in grado di presentare le referenze richieste, trova applicazione quanto previsto dall'art. 86, comma 4, del Codice. A questo proposito si precisa che la presentazione di documentazione alternativa deve essere previamente autorizzata dalla SUA.

Si rammenta che dette dichiarazioni debbono essere presentate da ciascun operatore economico che partecipa sia in forma singola che in forma associata e non possono formare oggetto di avalimento.

6. Copia conforme o autenticata della CERTIFICAZIONE DI QUALITÀ ISO 9001:2008 per l'accertamento e la riscossione dei tributi locali oggetto di gara, rilasciata da primario Ente certificatore aderente al SINCERT od analogo Ente europeo, ai sensi della normativa vigente in corso di validità.

7. RICEVUTA O SCONTRINO ATTESTANTE IL VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO DI € _____ a favore dell'ANAC, ai sensi dell'art. 2, comma 1, della deliberazione ANAC n. 163 del 22/12/2015.

Il pagamento della contribuzione può avvenire con le seguenti modalità:

-online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure il manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'impresa deve allegare all'offerta la ricevuta di pagamento, trasmessa dal Servizio di Riscossione" all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione;

-in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'impresa deve allegare all'offerta in originale lo scontrino rilasciato dal punto vendita.

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo "servizio di Riscossione" raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>.

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento.

Ai fini dell'esclusione dalla gara del partecipante, si procederà al controllo dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta o scontrino del versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

1. Stampa del "PASSOE" - documento attestante che l'operatore economico concorrente può essere verificato tramite AVCpass - di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20

dicembre 2012 dell'Autorità, rilasciato secondo le modalità riportate nel precedente paragrafo. **Il presente documento non è richiesto a pena di esclusione, tuttavia la mancata presentazione originerà, su richiesta, la registrazione al sistema da parte dell'operatore economico partecipante.**

14.2 BUSTA B "OFFERTA TECNICA"

Nella busta B "offerta tecnica" dovrà essere inserita una relazione tecnica, redatta in lingua italiana, secondo quanto specificato al precedente art. 8, comma a) per permettere la piena valutazione dei servizi offerti e dovrà essere contenuta in un massimo di 30 facciate esclusi eventuali allegati grafici.

L'offerta tecnica del servizio così redatta, dovrà essere sottoscritta in ogni pagina dal Legale Rappresentante della Società ovvero Procuratore Generale o Speciale muniti dei relativi poteri.

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese già costituiti l'offerta tecnica del servizio dovrà essere sottoscritta dall'Impresa Mandataria o capogruppo. In caso di raggruppamenti temporanei di imprese non ancora costituiti l'offerta tecnica del servizio dovrà essere sottoscritta dai legali Rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti temporanei.

N.B.: Dovrà essere allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità. In tal caso la firma non dovrà essere autenticata ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

A **pena di esclusione** dalla gara, in tutti gli elaborati contenuti nella "Busta B - Offerta tecnica" non dovrà essere riportato alcun riferimento ad elementi economici, i quali vanno esclusivamente inseriti all'interno della "Busta C - Offerta economica".

14.3 BUSTA C "OFFERTA ECONOMICA"

Nella "busta C - Offerta economica" dovrà essere contenuto, **a pena di esclusione**, l'offerta economica in competente bollo.

L'offerta economica dovrà indicare, in cifre e in lettere con due cifre decimali, gli aggi che la partecipante intende offrire per le attività oggetto dell'appalto.

In caso di discordanza tra i due valori, la Commissione considererà prevalente l'indicazione in lettere.

L'offerta deve recare espressamente le seguenti dichiarazioni:

- di avere preso esatta e completa conoscenza del Disciplinare e del Capitolato speciale d'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'esecuzione del servizio;
- di accettare incondizionatamente tutte le clausole contenute nel Capitolato speciale d'appalto;
- di aver giudicato gli aggi posti a base di gara remunerativi e tale da consentire la formulazione della offerta economica nei termini specificati.

L'offerta dovrà essere, **a pena di esclusione**, debitamente sottoscritta in ogni sua pagina dal Titolare/Rappresentante Legale dell'Impresa o da persona munita di mandato. Nel caso di offerta prodotta da persona munita di mandato, il relativo potere deve risultare da procura notarile, allegata, a **pena di esclusione**.

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese già costituiti l'offerta dovrà essere sottoscritta in ogni sua pagina dall'impresa mandataria o capogruppo. In caso di raggruppamenti temporanei di imprese non ancora costituiti l'offerta deve essere sottoscritta in ogni sua pagina dai legali rappresentanti di tutte le imprese.

Non sono ammesse offerte in rialzo, parziali, limitate ad una parte del servizio od offerte condizionate, anche indirettamente, o con riserva o univocamente non determinabili.

Art. 15 – SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO

E' concesso subappaltare la gestione delle attività oggetto del presente disciplinare nei modi previsti dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016.

E' nulla la cessione del contratto a terzi.

Art. 16 – SVOLGIMENTO DELLA GARA E APERTURA DELL'OFFERTA

La gara si articolerà in 3 fasi:

Nella prima fase, in seduta pubblica, la Commissione giudicatrice, all'uopo nominata, provvederà ai seguenti adempimenti:

- a) verifica della regolarità dei plichi pervenuti;
- b) apertura dei plichi pervenuti ed esame volto a verificare che al loro interno siano presenti le buste "A-Documenti amministrativi", "B-Offerta Tecnica" e "C-Offerta Economica";
- c) apertura della sola busta "A" ed esame volto alla verifica della documentazione in essa contenuta sia per i singoli operatori economici che per i raggruppamenti, consorzi, aggregazioni di imprese o GEIE;
- d) apertura della busta "B" ed esame volto alla verifica della documentazione presentata in conformità con quanto previsto nel presente Disciplinare.

all'apertura dei plichi pervenuti in tempo utile e alla verifica della regolare presentazione delle buste in essi contenuti; all'esame della documentazione contenuta nella busta A "Documentazione Amministrativa", formulando l'ammissione ovvero l'esclusione dei partecipanti dalla gara.

Seconda fase.

La Commissione proseguirà, quindi, in una o più sedute, riservate, alla valutazione delle offerte tecniche e all'attribuzione, secondo quanto previsto alla lett. A del precedente art 8, dei punteggi parziali *ivi* indicati e quindi alla stesura della graduatoria di gara provvisoria in base al punteggio attribuito all'offerta tecnica.

Terza fase

Successivamente, **terminato l'esame delle offerte tecniche**, sarà fissata un'apposita riunione della Commissione, aperta al pubblico, per dare lettura dei punteggi attribuiti, per procedere all'apertura delle offerte contenute nella busta "C" ed alla lettura degli aggi offerti rispetto a quelli posti a base di gara.

Tale data sarà comunicata alle ditte partecipanti a mezzo PEC.

In detta riunione la Commissione attribuirà i relativi punteggi secondo quanto previsto nel successivo paragrafo 16.

A termine di queste operazioni la Commissione provvederà ad individuare l'esistenza o meno di offerte anormalmente basse e qualora si dovessero rilevare delle offerte di tale tipo la Commissione procederà, successivamente, in una o più sedute riservate, alla verifica di congruità delle stesse ai sensi dell'art. 97, del Codice. Infine la Commissione procederà alla formulazione della graduatoria e alla conseguente proposta di aggiudicazione.

La Commissione si riserva di chiedere ai concorrenti di completare e/o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, della documentazione e delle dichiarazioni presentate, con facoltà di assegnare, a tal fine, un termine perentorio di riscontro, pena l'esclusione dalla gara.

L'Amministrazione, comunque, si riserva la facoltà di non dare corso all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna offerta dovesse risultare valida e congrua.

Art. 17 – CAUZIONE DEFINITIVA

Ai fini della stipulazione del contratto l'aggiudicatario dovrà costituire la cauzione definitiva nella misura del 10% dell'importo contrattuale con le modalità indicate nel capitolato d'oneri.

Art. 18 – MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento del servizio sarà effettuato con le modalità previste dal Capitolato d'oneri e in conformità alle disposizioni di legge ed alle norme regolamentari in materia di contabilità e finanza degli Enti Locali.

RESTA INTESO CHE:

> l'offerta vincola l'offerente per il periodo di 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione, decorso il quale lo stesso è svincolato da ogni obbligo al riguardo.

> l'avvenuta aggiudicazione definitiva non vincolerà l'Ente Appaltante se non dopo la stipulazione del contratto, previa effettuazione delle verifiche delle dichiarazioni prodotte e sempre che non venga accertato a carico dell'aggiudicatario alcun limite o impedimento a contrattare.

> la stipulazione del contratto avverrà in forma pubblica amministrativa entro 60 gg. dalla data in cui è divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva.

> oltre il termine stabilito non sarà considerata valida altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente.

> l'Amministrazione si riserva la facoltà di annullare, revocare, modificare o sospendere la gara, per motivi di legittimità od opportunità, senza che i Concorrenti abbiano alcunché a pretendere a qualsiasi titolo.

> la Commissione di gara si riserva la facoltà di procrastinare ovvero rinviare la/e seduta/e di gara senza che i concorrenti possano accampare alcun diritto.

> la Commissione di gara si riserva la facoltà di sottoporre a verifica d'ufficio la documentazione concorsuale prodotta dai partecipanti, ai sensi del D.Lgs. n.50/2016.

> per la determinazione della data di arrivo dell'offerta farà fede soltanto quella risultante dal timbro impresso sul plico dal protocollo generale del Comune; non ha alcuna rilevanza la data del timbro postale di partenza e di arrivo.

Tutte le spese contrattuali, di bollo, di registrazione, ed ogni altro onere inerente e pertinente la presente gara, ivi compresa la costituzione della cauzione definitiva e qualsiasi altra imposta e tassa sia ordinaria che straordinaria, presente e futura, cui l'assuntore fosse comunque tenuto in dipendenza della gara, andranno senza eccezioni di sorta, a completo ed esclusivo carico dell'aggiudicatario, senza che l'aggiudicatario medesimo possa esercitare alcun diritto di rivalsa verso il Comune per patto espresso.

Per ogni controversia è competente il giudice ordinario. Il Foro competente è quello di CHIETI-Sezione di Ortona.

ART. 19 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – ACCESSO AGLI ATTI.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/03 e ss.mm.ii., s'informa che il titolare dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente gara è la CUC Crecchio-Orsogna-Poggiofiorito.

Ai sensi dell'art. 53, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 l'accesso agli atti è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- in relazione alle offerte, fino all'approvazione dell'aggiudicazione;
- in relazione al procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta, fino all'aggiudicazione definitiva.

Ai sensi dell'art. 53 comma 5, del D.Lgs. 50/2016, sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali.

E' comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi.

Soggetto attivo della raccolta dei dati è il Geom. Saraceni Giulio – Dirigente CUC Crecchio-Orsogna-Poggiofiorito.

Ai sensi dell'art.4 della Legge n.241/90, il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Giuseppina Calabrese.